

KARTA PRZEDMIOTU

1.	NAZWA PRZEDMIOTU: Sprawozdawczość i rewizja finansowa
2.	KIERUNEK: Finanse i rachunkowość
3.	POZIOM STUDIÓW: I stopnia SN
4.	ROK/ SEMESTR STUDIÓW: III/6
5.	LICZBA PUNKTÓW ECTS: 3
6.	TYP PRZEDMIOTU¹: Obowiązkowy
7.	JĘZYK WYKŁADOWY: Polski
8.	LICZBA GODZIN I FORMA REALIZACJI PRZEDMIOTU²: Zajęcia praktyczne 30 godzin
9.	WYMAGANIA WSTĘPNE: Znajomość podstaw rachunkowości oraz rachunkowości finansowej

10.	<p>ZAŁOŻENIA I CELE PRZEDMIOTU:</p> <p>Celem nauczania przedmiotu jest dostarczenie podstawowej wiedzy z zakresu sporządzania sprawozdania finansowego w skład którego wchodzi następujące sprawozdania częściowe : bilans, rachunek zysków i strat w wersji porównawczej i kalkulacyjnej rachunek przepływów pieniężnych , zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym oraz informacja dodatkowa składająca się z wprowadzenia do sprawozdania finansowego i dodatkowych informacji i objaśnień.</p> <p>Celem dydaktycznym jest przygotowanie studentów do samodzielnej interpretacji zdarzeń, umiejętność korzystania z danych zawartych w systemie informacyjnym firmy oraz ich wykorzystanie w procesie konstrukcji sprawozdania finansowego i przygotowania ksiąg rachunkowych do badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta.</p>
-----	--

11.	PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się (symbol)
-----	--	---

¹ Obowiązkowy, fakultatywny.

² Wykłady, zajęcia praktyczne, laboratoria, konwersatoria.

	WIEDZA: zna i rozumie	
P_W01	zakres sporządzania i badania sprawozdań finansowych oraz wymagania standardów rachunkowości w ujęciu krajowym i międzynarodowym.	K_W03; K_W04; K_W06; K_W07; K_W09
P_W02	metody wyceny poszczególnych zasobów majątkowych i wyników, definiuje podstawowe pojęcia i procesy z zakresu sprawozdawczości i rewizji finansowej .	K_W03; K_W06; K_W07; K_W09
P_W03	aspekty i cele rewizji finansowej	K_W06; K_W07; K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI: potrafi	
P_U01	sporządzić i analizować sprawozdanie finansowe, potrafi dobierać dane i metody ich analizy. Potrafi zbadać przebieg zjawiska gospodarczego w ujęciu całościowym.	K_U01; K_U03; K_U04,
P_U02	przygotować księgi rachunkowe do badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta. Potrafi sporządzić odpowiednie wykazy i zestawienia składników majątkowych i wyników działalności	K_U01; K_U03; K_U04
P_U03	definiować ryzyka związane z funkcjonowaniem kontroli wewnętrznej. Potrafi uzasadnić wybór zastosowanej metody rozwiązania danego problemu i wskazać inne możliwości.	K_U01; K_U03; K_U04, K_U12
P_U04	zaplanować działania w zakresie współpracy z biegłym rewidentem, wykorzystując w tym celu umiejętności uzyskane podczas praktyk zawodowych	K_U01; K_U03; K_U04; K_U07, K_U11
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE: jest gotów do	
P_K01	podejmowania odpowiedzialnych decyzji związanych z wykonywaniem zawodu	K_K04
P_K02	pracy zgodnie z etyką zawodową, normami prawnymi oraz w poczuciu dbałości o dorobek i tradycje wykonywanego zawodu.	K_K03; K_K04

12.	METODY OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
	Symbol przedmiotowego efektu uczenia się	Metody (sposoby) oceny ³	Typ oceny ⁴	Forma dokumentacji
	P_W01, P_W02, P_W03	Śródsesmedtralne zaliczenie pisemne, Końcowe zaliczenie pisemne	Formująca podsumowująca	Sprawdzian wiedzy Protokół ocen
	P_U01, P_U02, P_U03, P_U04, P_K01, P_K02	Ocenianie ciągle Kontrola obecności, Końcowe zaliczenie pisemne	Formująca Podsumowująca	Zadania praktyczne, Ocena aktywności Lista obecności Sprawdzian umiejętności

13. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

procentowe, punktowe

EFEKTY UCZENIA SIĘ	NA OCENĘ 3,0	NA OCENĘ 3,5	NA OCENĘ 4.0	NA OCENĘ 4,5	NA OCENĘ 5,0
P_W01	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_W02	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_W03	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U01	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U02	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U03	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U04	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_K01	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_K02	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%

14. WARUNKI UZYSKANIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU:

Osiągnięcie założonych efektów uczenia się i pozytywny wynik zaliczenia
obecność i aktywność na zajęciach, sprawdzian wiedzy w formie pisemnej łączący treści teoretyczne i praktyczne

15.	TREŚCI PROGRAMOWE
-----	-------------------

³ Ocenianie ciągle (bieżące przygotowanie do zajęć), śródsesmedtralne zaliczenie pisemne, śródsesmedtralne zaliczenie ustne, końcowe zaliczenia pisemne, końcowe zaliczenia ustne, egzamin pisemny, egzamin ustny, praca sesmedtralna, ocena umiejętności ruchowych, praca dyplomowa, projekt, kontrola obecności

⁴ Formująca, podsumowująca.

	Treść zajęć	Forma zajęć ⁵ (liczba godz.)	Symbol przedmiotowych efektów uczenia się
Zajęcia praktyczne			
1.	Zasady sporządzania sprawozdania finansowego (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym, informacja dodatkowa) i sprawozdania towarzyszące	Wykład konwersatoryjny 45 min (1 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
2.	Zakres informacji prezentowanych w sprawozdaniu finansowym na podstawie załączników do ustawy o rachunkowości	Wykład konwersatoryjny 45 min (1 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
3.	Podział jednostek z punktu widzenia szczegółowości danych prezentowanych w sprawozdaniu finansowym (jednostki mikro, małe i duże)	Wykład konwersatoryjny 90 min (2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01 P_K02
4.	Prace związane z zamknięciem ksiąg rachunkowych (kompletność zapisów w księgach rachunkowych, inwentaryzacja, wycena składników aktywów i pasywów, końcowe zestawienie obrotów i sald)	Wykład konwersatoryjny 90min(2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01 P_K02
5.	Wycena składników aktywów i pasywów na dzień bilansowy (art. 28. ustawy o rachunkowości) – kategorie cen, utrata wartości - Obszary sprawozdania finansowego wymagające pogłębionej analizy z punktu widzenia podstawy opodatkowania podatkiem dochodowym	Wykład konwersatoryjny 45 min zajęcia praktyczne 45 min (2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01 P_K02
6.	Sporządzenie sprawozdania finansowego na podstawie danych: - sporządzenie rachunku zysków i strat wersja porównawcza i wersja kalkulacyjna	zajęcia praktyczne 90 min (2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01 P_K02
7.	sporządzenie bilansu	zajęcia praktyczne 90 min (2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01 P_K02
8.	- sporządzenie rachunku przepływów pieniężnych	zajęcia praktyczne 90 min (2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01 P_K02
9.	- Sporządzenie zestawienia ze zmian w kapitale własnym - informacja dodatkowa wraz z notami	zajęcia praktyczne 90 min (2 godz.)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02

⁵ Wykłady, zajęcia praktyczne, laboratoria, samodzielne prowadzenie zajęć przez studenta.

			P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
10.	- przygotowanie ksiąg rachunkowych do badania sprawozdania finansowego Przykładowa lista dokumentów do przygotowania przez jednostkę	Wykład konwersatoryjny 90 min (2 godz)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
11.	Kontrola wewnętrzna powiązana z systemem rachunkowości. Określenie ryzyka badania na poziomie sprawozdania finansowego i ryzyk na poziomie stwierdzeń (istnienie składników, wycena składników, kompletność i prezentacja)	Wykład konwersatoryjny i zajęcia praktyczne 135 min (3 godz)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
12.	Oszustwa i błędy w sprawozdawczości finansowej	Wykład konwersatoryjny i zajęcia praktyczne 45 min (1 godz)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
13.	Podatek dochodowy bieżący i odroczony (tworzenie i rozwiązywanie rezerw i aktywów oraz prezentacja w sprawozdaniu finansowym	Wykład konwersatoryjny i zajęcia praktyczne 90 min(2 godz)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
14.	Analiza finansowa w badaniu sprawozdania finansowego	Wykład konwersatoryjny i zajęcia praktyczne 180 min (4 godz)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02
15.	Zatwierdzanie sprawozdania finansowego, zamknięcie ksiąg rachunkowych i przekazanie sprawozdania finansowego do jednostek zewnętrznych	Wykład konwersatoryjny i zajęcia praktyczne 90 min (2 godz)	P_W01; P_W02; P_W03; P_U01; P_U02 P_U03; P_U04; P_K01; P_K02

16.	METODY DYDAKTYCZNE: <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykład konwersatoryjny z prezentacją multimedialną 2. Zajęcia praktyczne: <ul style="list-style-type: none"> -ćwiczenia przedmiotowe, -praca grupowa, -praca indywidualna, 3. Dyskusja
-----	--

17.	<p>LITERATURA PODSTAWOWA⁶:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustawa z dnia 29.IX,1994 o rachunkowości publikacja Dz.U.2018 poz.2244, tekst jednolity (zawiera zmiany obowiązujące od 01.01.2019 r.) 2. Ewa Sobińska, Justyna Zakrzewska – Badanie sprawozdań finansowych małych i średnich jednostek wg MSB, wyd. oddk Gdańsk 2018 r. <p>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA⁷:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.Tadeusz Naumiuk -Inwentaryzacja w praktyce wyd. Infor 2003 r. 4. Irena Olchowicz, Agnieszka Tłaczała – Rachunkowość Finansowa w przykładach według ustawy o rachunkowości i MSR wydanie II, wyd. Difin Warszawa 2008 r. 5. Krajowe i Międzynarodowe Standardy Rachunkowości 	<p>LITERATURA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. U 2. Ta 3. E 4. Ir 5. K
-----	---	---

18.	OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA		
	Forma aktywności	Rodzaj zajęć	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności w
	a) Realizacja przedmiotu: wykłady	Zajęcia wymagające udziału	
	b) Realizacja przedmiotu: zajęcia praktyczne		30
	<i>Łączna liczba godzin zajęć realizowanych z udziałem prowadzącego (pkt. a +b)</i>		30
	c) Przygotowanie się do zajęć	Samokształcenie	15
	d) Przygotowanie się do zaliczeń/kolokwiiów		15
	e) Przygotowanie się do zaliczenia		15
	<i>Łączna liczba godzin zajęć realizowanych we własnym zakresie (pkt. c+d+e)</i>		45
	Razem godzin (zajęcia z udziałem prowadzącego + samokształcenie)		75
	Liczba punktów ECTS		3

19.	<p>PROWADZĄCY PRZEDMIOT (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL, INSTYTUT, NR POKOJU KONSULTACJI)</p>
-----	--

⁶ Dostępna w czytelni, bibliotece, Internecie.

⁷ Dostępna w czytelni, bibliotece, Internecie.

⁸ Dostępna w czytelni, bibliotece, Internecie.

Mgr Maria Malczewska - biegły rewident

e-mail: audyt@audyt-malczewska.pl, maria.malczewska@pwszzamosc.pl , Instytut Nauk Ekonomicznych, pok. 205, ul. Zamojskiego 64.