

## KARTA PRZEDMIOTU

1.	<b>NAZWA PRZEDMIOTU:</b> Język obcy - Lektorat języka niemieckiego
2.	<b>KIERUNEK:</b> Finanse i rachunkowość
3.	<b>POZIOM STUDIÓW:</b> studia pierwszego stopnia SS/SN
4.	<b>ROK/ SEMESTR STUDIÓW:</b> rok I i II, semestr 1, 2, 3 i 4
5.	<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS:</b> 8 (2+2+2+2)
6.	<b>TYP PRZEDMIOTU<sup>1</sup>:</b> obowiązkowy
7.	<b>JĘZYK WYKŁADOWY:</b> polski, niemiecki
8.	<b>LICZBA GODZIN I FORMA REALIZACJI PRZEDMIOTU<sup>2</sup>:</b> 120 (30+30+30+30), zajęcia praktyczne – studia stacjonarne/65 (15+15+15+15), zajęcia praktyczne - studia niestacjonarne
9.	<b>WYMAGANIA WSTĘPNE:</b> znajomość języka niemieckiego na poziomie B1

10.	<b>ZAŁOŻENIA I CELE PRZEDMIOTU:</b> Podniesienie kompetencji językowych w zakresie słownictwa ogólnego i specjalistycznego do poziomu B2. Rozwijanie umiejętności w miarę sprawnej komunikacji w środowisku zawodowym. Ugruntowanie wiedzy niezbędnej do stosowania zaawansowanych struktur gramatycznych oraz technik pracy z obcojęzycznym tekstem źródłowym.
-----	--

11.	PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się (symbol)
	<b>UMIEJĘTNOŚCI: potrafi</b>	
P_U01	przygotować typowe prace pisemne i wystąpienia ustne w języku polskim i obcym oraz potrafi komunikować się w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, wykorzystując terminologię właściwą dla nauk ekonomicznych i prawnych, w tym w zakresie finansów i rachunkowości	K_U09
P_U02	posługiwać się językiem obcym w zakresie finansów i rachunkowości (w tym w mowie i piśmie), zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, uwzględniające terminologię właściwą dla nauk ekonomicznych i prawnych, w tym w zakresie finansów i rachunkowości	K_U10
P_U03	zaplanować doskonalenie umiejętności wyznaczając kierunki własnego rozwoju i kształcenia	K_U12

<sup>1</sup> Obowiązkowy, fakultatywny.

<sup>2</sup> Wykłady, zajęcia praktyczne, laboratoria, konwersatoria.

	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: jest gotów do</b>	
P_K01	samooceny posiadanej wiedzy i umiejętności	K_K01

12.	<b>METODY OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>			
	<b>Symbol przedmiotowego efektu uczenia się</b>	<b>Metody (sposoby) oceny<sup>3</sup></b>	<b>Typ oceny<sup>4</sup></b>	<b>Forma dokumentacji</b>
1.	P_U01	Ocenianie ciągłe	formująca	Kontrola obecności, wypowiedzi ustne i pisemne
2.	P_U02	Ocenianie ciągłe, końcowe zaliczenie pisemne, egzamin pisemny	podsumowująca	Kontrola obecności, wypowiedzi ustne i pisemne, zaliczenie pisemne, egzamin pisemny
3.	P_U03	Ocenianie ciągłe	formująca	wypowiedzi ustne i pisemne
4	P_K01	Ocenianie ciągłe	formująca	wypowiedzi ustne i pisemne

### 13. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Forma oceny: procentowa, opisowa, punktowa, inne formy oceny do wyboru przez wykładowcę

EFEKTY UCZENIA SIĘ	NA OCENĘ 3,0	NA OCENĘ 3,5	NA OCENĘ 4,0	NA OCENĘ 4,5	NA OCENĘ 5,0
P_U01	51%	61%	71%	81%	91%
P_U02	51%	61%	71%	81%	91%
P_U03	51%	61%	71%	81%	91%
P_K01	51%	61%	71%	81%	91%

### 14. WARUNKI UZYSKANIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU:

Osiągnięcie założonych efektów uczenia się i pozytywny wynik

1. Zaliczenia pisemnego
2. Egzaminu pisemnego

<sup>3</sup> Ocenianie ciągłe (bieżące przygotowanie do zajęć), śródsesemtralne zaliczenie pisemne, śródsesemtralne zaliczenie ustne, końcowe zaliczenia pisemne, końcowe zaliczenia ustne, egzamin pisemny, egzamin ustny, praca sesemtralna, ocena umiejętności ruchowych, praca dyplomowa, projekt, kontrola obecności

<sup>4</sup> Formująca, podsumowująca.

15.	<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
	<b>Treść zajęć</b>	<b>Forma zajęć (liczba godz.) SS/SN</b>	<b>Symbol przedmiotowych efektów uczenia się</b>
<b>Zajęcia praktyczne</b>			
1.	Prowadzone w ramach modułu zajęcia obejmują rozszerzenie słownictwa ogólnego w zakresie autoprezentacji, zainteresowań, otaczającego świata, życia w społeczeństwie, nowoczesnych technologii, wyrażania własnych opinii, zjawisk społecznych, pracy zawodowej oraz ćwiczenia na słowotwórstwo. Moduł obejmuje również ćwiczenie zaawansowanych struktur gramatycznych i leksykalnych celem osiągnięcia przez studenta w miarę sprawnej komunikacji takich jak: czas Präsens, czas Perfekt oraz Imperfekt, czasowniki modalne, stopniowanie przymiotników i przysłówków, deklinacja przymiotników, zdania podrzędne, okresy warunkowe, strona bierna, rekcja czasownika, tryb przypuszczający Konjunktiv I i Konjunktiv II, przydawka rozszerzona, mowa zależna.	100/50	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
2.	W czasie ćwiczeń zostanie poszerzone słownictwo specjalistyczne danej dyscypliny naukowej, studenci zostaną przygotowani do czytania ze zrozumieniem literatury fachowej i samodzielnej pracy z tekstem źródłowym.	16/13	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
3.	Moduł ma również za zadanie bardziej szczegółowe zapoznanie studenta z kulturą danego obszaru językowego.	4/2	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01

16.	<b>METODY DYDAKTYCZNE:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instruktarz: wykład, prezentacja</li> <li>2. Praca samodzielna – ćwiczenia gramatyczne, leksykalne, formowanie wypowiedzi ustnych i pisemnych</li> <li>3. Praca w parach/grupach: dyskusja, konwersacja</li> <li>4. Praca samodzielna/grupowa - teksty specjalistyczne</li> </ol>
-----	--

17.	<b>LITERATURA PODSTAWOWA<sup>5</sup>:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Brigit Braun, Stefanie Dengler, Sandra Hohmann, Nadja Fügert, Mittelpunkt neu B2, Ernst Klett Sprachen GmbH, Stuttgart 2015</li> <li>2. Barbara Gottstein-Schramm, Susanne Kalender, Franz Sprecht, Schritte-Übungsgrammatik, Hueber Verlag, 2010</li> <li>3. Axel Hering, Magdalena Matussek, Michael Perlmann-Balme, EM-Übungsgrammatik, Max Huber Verlag, Ismaning, 2002</li> </ol>
-----	--

<sup>5</sup> Dostępna w czytelni, bibliotece, Internecie.

	<b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA<sup>6</sup>:</b> 4. <i>Materiały własne – internet</i> 5. <i>Słowniki niemiecko-polski i polsko-niemiecki.</i>
--	--

18.	<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA</b>		
	<b>Forma aktywności</b>	<b>Rodzaj zajęć</b>	<b>Liczba godzin na zrealizowanie aktywności w semestrze SS/SN</b>
	wykłady	Zajęcia wymagające udziału Prowadzącego	
	zajęcie praktyczne		120/65
	ćwiczenia		
	laboratoria		
	<i>Łączna liczba godzin zajęć realizowanych z udziałem prowadzącego</i>		<b>120/65</b>
	przygotowanie się do zajęć	Praca własna studenta	60/100
	przygotowanie się do zaliczeń/kolokwiiów		10/15
	przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia końcowego		10/20
	.....		
	<i>Łączna liczba godzin pracy własnej studenta</i>		80/135
	<b>Razem godzin</b> <i>(zajęcia z udziałem prowadzącego + praca własna studenta)</i>		<b>200/200</b>
	Liczba punktów ECTS		<b>8/8</b>

19.	<b>PROWADZĄCY PRZEDMIOT (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL, INSTYTUT, NR POKOJU KONSULTACJI)</b>  mgr Agnieszka Szarzyńska, <a href="mailto:agnieszka.szarzynska@akademiazamojska.edu.pl">agnieszka.szarzynska@akademiazamojska.edu.pl</a> , Studium Języków Obcych, pokój 104, ul Hrubieszowska 24.
-----	---

<sup>6</sup> Dostępna w czytelni, bibliotece, Internecie.