

## KARTA PRZEDMIOTU

1.	<b>NAZWA PRZEDMIOTU:</b> Rozliczenia publiczno-prawne w jednostkach samorządu terytorialnego
2.	<b>KIERUNEK:</b> Finanse i rachunkowość
3.	<b>POZIOM STUDIÓW:</b> II stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)
4.	<b>ROK/ SEMESTR STUDIÓW:</b> II/3 i 4
5.	<b>LICZBA PUNKTÓW ECTS:</b> 4
6.	<b>TYP PRZEDMIOTU<sup>1</sup>:</b> fakultatywny
7.	<b>JĘZYK WYKŁADOWY:</b> polski
8.	<b>LICZBA GODZIN I FORMA REALIZACJI PRZEDMIOTU<sup>2</sup>:</b> 60 ZP – studia stacjonarne (SS); 40 ZP – studia niestacjonarne (SN)
9.	<b>WYMAGANIA WSTĘPNE:</b> Znajomość przepisów prawa z zakresu rachunkowości i finansów, prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych.

10.	<b>ZAŁOŻENIA I CELE PRZEDMIOTU:</b> Celem kształcenia jest: - przekazanie studentom wiedzy na temat zasad rozliczania podstawowych obciążeń publiczno-prawnych w jednostkach samorządu terytorialnego; - funkcjonowania instytucji uczestniczących w dokonywaniu rozliczeń publiczno-prawnych
-----	--

11.	<b>PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się (symbol)</b>
	<b>WIEDZA: zna i rozumie</b>	
P_W01	zasady funkcjonowania rozliczeń publiczno-prawnych w jednostkach samorządu terytorialnego	K_W02, K_W03, K_W04

<sup>1</sup> Obowiązkowy, fakultatywny.

<sup>2</sup> Wykłady, ćwiczenia, laboratoria, konwersatoria.

P_W02	regulacje prawne w zakresie rozliczeń publiczno-prawnych pomiędzy jednostką samorządu terytorialnego a odpowiednimi instytucjami w tym zakresie	K_W04, K_W10,
	<b>UMIEJĘTNOŚCI: potrafi</b>	
P_U01	zastosować i wykorzystać zdobytą wiedzę w zakresie przeprowadzania rozliczeń publiczno-prawnych w jednostkach samorządu terytorialnego	K_U01, K_U03
P_U02	skutecznie reagować na zmiany przepisów i wykładni prawa w zakresie rozliczeń publiczno-prawnych	K_U02, K_U06
P_U03	współpracować z odpowiednimi instytucjami w zakresie właściwego przeprowadzania rozliczeń publiczno-prawnych	K_U09
	<b>KOMPETENCJE SPOŁECZNE: jest gotów do</b>	
P_K01	krytycznej oceny posiadanej wiedzy, wykorzystania i przestrzegania przepisów w zakresie rozliczeń publiczno-prawnych	K_K01, K_K07

12.	<b>METODY OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b>			
	<b>Symbol przedmiotowego efektu uczenia się</b>	<b>Metody (sposoby) oceny<sup>3</sup></b>	<b>Typ oceny<sup>4</sup></b>	<b>Forma dokumentacji</b>
1.	P_W01, P_W02	Egzamin pisemny	Podsumowująca	Test wiedzy z uwzględnieniem zadań otwartych/problemowych
2.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01	Ocenianie ciągle	Formująca	Zaliczenie po zakończeniu bloku tematycznego
3.	P_U01, P_U02, P_U03, P_K01	Kontrola obecności	Formująca	Lista obecności

<sup>3</sup> Ocenianie ciągle (bieżące przygotowanie do zajęć), śródsesemtralne zaliczenie pisemne, śródsesemtralne zaliczenie ustne, końcowe zaliczenia pisemne, końcowe zaliczenia ustne, egzamin pisemny, egzamin ustny, praca semestralna, ocena umiejętności ruchowych, praca dyplomowa, projekt, kontrola obecności

<sup>4</sup> Formująca, podsumowująca.

<b>13. KRYTERIA OCENY OSIĄGNIĘTYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ</b> Forma oceny: procentowa, opisowa, punktowa, inne formy oceny do wyboru przez wykładowcę					
<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>	<b>NA OCENĘ 3,0</b>	<b>NA OCENĘ 3,5</b>	<b>NA OCENĘ 4,0</b>	<b>NA OCENĘ 4,5</b>	<b>NA OCENĘ 5,0</b>
P_W01	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_W02	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U01	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U02	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_U03	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%
P_K01	51-60%	61-70%	71-80%	81-90%	91-100%

<b>14. WARUNKI UZYSKANIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU:</b>
<b>Osiągnięcie założonych efektów uczenia się i pozytywny wynik</b>  <b>1. zaliczenie pisemne</b> <b>2. zaliczenia kolokwium pisemnego</b>

<b>15.</b>	<b>TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
	<b>Treść zajęć</b>	<b>Forma zajęć<sup>5</sup> (liczba godz.) SS/SN</b>	<b>Symbol przedmiotowych efektów uczenia się</b>
<b>Zajęcia praktyczne</b>			
<b>Semestr III</b>			
<b>1.</b>	Zakres, charakterystyka i podstawy prawne rozliczeń publiczno-prawnych, jako należności i zobowiązań od i wobec instytucji publiczno-prawnych	2/1	P_W01, P_W02, P_K01
<b>2.</b>	Obowiązki pracodawcy związane z zatrudnieniem pracowników i kalkulacja obciążeń fiskalnych	2/1	P_W01, P_W02, P_K01
<b>3.</b>	Charakterystyka rozliczeń z Urzędem Skarbowym w oparciu o przepisy podatkowe: zakres przedmiotowy i podmiotowy podatku dochodowego od osób fizycznych, opodatkowanie dochodów ze stosunku pracy i z działalności wykonywanej osobiście	10/6	P_W01, P_W02, P_U01, P_U03, P_K01
<b>4.</b>	Zryczałtowane opodatkowanie innych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (prawa majątkowe, najem, dzierżawa)	4/2	P_W01, P_W02, P_U01
<b>5.</b>	Terminy rozliczania podatków, sporządzanie deklaracji rocznych PIT (PIT-11, PIT-4R), sposoby składania dokumentów	4/3	P_W01, P_W02, P_U01, P_U03, P_K01
<b>6.</b>	Zmiany w systemie podatkowym wynikające z wprowadzonych przepisów Polskiego Ładu, wrażliwość na zachodzące zmiany, terminy sporządzania i naliczania korekt podatku	4/3	P_W01, P_W02, P_U02, P_U03

7.	Rozliczenia z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, uwarunkowania, terminy	2/1	P_W01, P_W02, P_U03
Semestr IV			
8.	Ewidencja rozliczeń publiczno-prawnych w księgach rachunkowych jst	2/1	P_W01, P_W02, P_K01
9.	Uwarunkowania prawne, zasady funkcjonowania i charakterystyka systemu emerytalnego i ubezpieczeń w Polsce	2/1	P_W01, P_W02, P_K01
10.	Rozrachunki z tytułu składek oraz funduszy na rzecz ZUS wynikające z umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych, składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, Ubezpieczenia społeczne z tytułu wypadków przy pracy, chorób zawodowych, świadczenia w razie choroby i macierzyństwa	6/4	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
11.	Funkcjonowanie Pracowniczych Planów Kapitałowych, kapitał początkowy, terminy składania i rodzaje deklaracji ZUS	4/2	P_W01, P_W02, P_U03, P_K01
12.	Rozliczenia w jednostce samorządu terytorialnego z tytułu podatku VAT, podstawy prawne, zakres, powstanie obowiązku podatkowego, dokumentację, rodzaje i terminy sporządzania deklaracji w zakresie podatku VAT	8/4	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02, P_U03, P_K01
13.	Centralizacja rozliczeń podatku VAT w jednostce samorządu terytorialnego, wskazanie podatnika VAT czynnego, prowadzenie ewidencji, rejestry sprzedaży, zakupu	4/2	P_W01, P_W02, P_U01, P_U02
14.	specyfika przepływu środków i rozliczeń w scentralizowanym modelu rozliczeń, sposoby i metody wyliczania wskaźników do odliczeń podatku VAT naliczonego, ewidencjonowanie w księgach rachunkowych jst	6/2	P_W01, P_W02, P_U02, P_U03, P_K01

16.	<b>METODY I FORMY PROWADZENIA ZAJĘĆ</b>	<b>Tak (X) / nie</b>
	Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	<b>X</b>
	Wykład konwersatoryjny	<b>X</b>
	Wykład problemowy	
	Wykład informacyjny	
	Dyskusja	<b>X</b>
	Praca z tekstem	
	Metoda analizy przypadków	<b>X</b>
	Uczenie problemowe ( <i>Problem-based learning</i> )	
	Gra dydaktyczna/symulacyjna	
	Metoda ćwiczeniowa	<b>X</b>

Metoda warsztatowa	X
Metoda projektu	
Prezentacja multimedialna	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Praca w grupach	X
Praca indywidualna ze studentem (w tym tutoring)	
Inne (jakie?) - .....	

17.	<p><b>LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA<sup>6</sup>:</b></p> <p><b>LITERATURA PODSTAWOWA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – Dz. U. z 2021, poz. 305</li> <li>2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa – Dz.U. z 2021, poz. 1540</li> <li>3. Ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych – Dz. U. 2021.1128 t.j. z dnia 2021.06.24</li> <li>4. Ustawa z 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych – Dz.U. z 2021, poz. 1800</li> <li>5. Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych – Dz. U. 2021.423.t.j. z dnia 2021.03.08</li> <li>6. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – Dz. U.2021.685.t.j. z dnia 2021.04.14</li> <li>7. Rozporządzenie Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 15 października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2019, poz. 1988</li> </ol> <p><b>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Rachunkowość budżetowa – dwutygodnik wydawnictwo INFOR</li> <li>9. Internetowy portal księgowych GOFIN, <a href="http://www.gofin.pl">www.gofin.pl</a></li> <li>10. Finanse publiczne - miesięcznik służb finansowo-księgowych</li> </ol>
-----	---

18.	<b>OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA</b>			
	Forma aktywności	Rodzaj zajęć	Liczba godzin na zrealizowanie aktywności w semestrze	
			Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
	Wykłady	Zajęcia wymagające udziału Prowadzącego		
	zajęcie praktyczne		60	40
	Ćwiczenia			

	Laboratoria			
	.....			
	.....			
	<i>Łączna liczba godzin zajęć realizowanych z udziałem prowadzącego</i>		<b>60</b>	<b>40</b>
	przygotowanie się do zajęć	Praca własna studenta	5	10
	przygotowanie się do zaliczeń/kolokwiów		10	25
	przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia końcowego		15	25
	.....			
	<i>Łączna liczba godzin pracy własnej studenta</i>		40	60
	<b><i>Razem godzin</i></b> <i>(zajęcia z udziałem prowadzącego + praca własna studenta)</i>		<b>100</b>	<b>100</b>
	Liczba punktów ECTS		4	4

<b>19.</b>	<b>PROWADZĄCY PRZEDMIOT (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL, INSTYTUT, NR POKOJU KONSULTACJI)</b> Zgodnie z przedstawioną we wniosku do Ministerstwa Edukacji i Nauki planowaną obsadą zajęć dla studiów II stopnia na kierunku finanse i rachunkowość.
------------	--